

Принято
на Педагогическом совете
МБОУ Школы № 41
«Гармония» г.о. Самара
Протокол № 1
от « 28 » августа 2020 г.

Утверждаю
Директор МБОУ Школы № 41
«Гармония» г.о. Самара
С.В. Пичкуров
Приказ № 144-ДР от « 28 » сентября 2020 г.



ПОЛОЖЕНИЕ

**об оказании платных образовательных услуг
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Школа 41 «Гармония» с углубленным изучением отдельных
предметов» городского округа Самара**

Самара
2020

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ «О защите прав потребителей» от 07.02.1992 № 2300-1, Постановлением правительства РФ от 15 августа 2013 года № 706 «Об утверждении правил оказания платных образовательных услуг», в соответствии с рекомендациями письма Министерства образования РФ «Об организации платных дополнительных образовательных услуг от 21 июля 1995 года № 52–М, постановлением Администрации городского округа Самара от 29.10.2019 № 809 и Уставом МБОУ Школы № 41 «Гармония» г. о. Самара.

1.2. Понятия, используемые в настоящем положении: «Заказчик» - физическое и (или) юридическое лицо, имеющее намерение заказать либо заказывающее платные образовательные услуги для себя или иных лиц на основании договора; «Исполнитель» - муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа 41 «Гармония» с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Самара; «Обучающийся» - физическое лицо, осваивающее образовательную программу; «Недостаток платных образовательных услуг» - несоответствие платных образовательных услуг или обязательным требованиям, предусмотренным законом либо в установленном им порядке, или условиям договора (при их отсутствии или неполноте условий обычно предъявляемым требованиям), или целям, для которых платные образовательные услуги обычно используются, или целям, о которых исполнитель был поставлен в известность заказчиком при заключении договора, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы); «Платные образовательные услуги» - осуществление образовательной деятельности по заданиям и за счет средств физических и (или) юридических лиц по договорам об образовании, заключаемым при приеме на обучение (далее - договор); «Существенный

недостаток платных образовательных услуг» - неустранимый недостаток, или недостаток, который не может быть устранен без несоразмерных расходов или затрат времени, или выявляется неоднократно, или проявляется вновь после его устранения, или другие подобные недостатки.

1.3. Платные образовательные услуги предоставляются с целью всестороннего удовлетворения образовательных потребностей граждан, улучшения образовательного и воспитательного процессов, а так же создания благоприятных условий для выявления и развития способностей учащихся, реализации их творческого, интеллектуального и физического потенциала.

1.4. Настоящее Положение регламентирует оказание платных образовательных услуг в МБОУ Школе № 41 «Гармония» г. о. Самара, регулирует отношения, возникающие между Заказчиком, Исполнителем и Обучающимся при оказании платных образовательных услуг.

1.5. Платные образовательные услуги не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов. Средства, полученные исполнителями при оказании таких платных образовательных услуг, возвращаются лицам, оплатившим эти услуги.

1.6. Организации, осуществляющие образовательную деятельность за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов, вправе осуществлять за счет средств физических и (или) юридических лиц платные образовательные услуги, не предусмотренные установленным государственным или муниципальным заданием либо соглашением о предоставлении субсидии на возмещение затрат, на одинаковых при оказании одних и тех же услуг условиях.

1.7. Отказ заказчика от предлагаемых ему платных образовательных услуг не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему исполнителем образовательных услуг.

1.8. Исполнитель обязан обеспечить заказчику оказание платных образовательных услуг в полном объеме в соответствии с образовательными программами (частью образовательной программы) и условиями договора.

1.9. Исполнитель вправе снизить стоимость платных образовательных услуг по договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц. Основания и порядок снижения стоимости платных образовательных услуг устанавливаются локальным нормативным актом и доводятся до сведения заказчика и (или) обучающегося.

1.10. Увеличение стоимости платных образовательных услуг после заключения договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

1.11. Исполнитель вправе для оказания платных образовательных услуг привлекать физические лица и сторонние организации.

2. ПЕРЕЧЕНЬ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

2.1. Школа оказывает следующие виды платных образовательных услуг: преподавание спецкурсов и курсов дисциплин, не предусмотренных учебным планом Школы; подготовка к олимпиадам и конкурсам; обучение иностранным языкам; спецкурсы по информационным технологиям; обучение детей дошкольного возраста по дополнительным образовательным программам; деятельность по организации отдыха детей и присмотра за ними во внеурочное время, осуществляемая без реализации образовательных программ; занятия в фотостудии, телестудии и театральной студии; обучение танцам; обучение изобразительно-прикладному искусству; обучение пению,

игре на музыкальных инструментах; занятия различными видами спорта (спортивные секции).

2.2. Исполнитель формирует ежегодный перечень образовательных программ на основании изучения спроса заказчика и обучающегося на платные образовательные услуги каждого вида.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

3.1. Для организации определенного вида платных образовательных услуг изучается спрос на образовательные услуги, определяется предполагаемый контингент, определяется необходимая материально-техническая база.

3.2. Условия для предоставления платных образовательных услуг создаются исполнителем с учетом требований по охране труда и безопасности для жизни и здоровья обучающихся.

3.3. Существенные условия предоставления платных образовательных услуг определяются договором, заключаемым между заказчиком, исполнителем и обучающимся. Договор является основанием для оказания услуг и их оплаты.

3.4. Договор заключается в простой письменной форме и содержит следующие сведения:

- а) полное наименование и фирменное наименование (при наличии) исполнителя - юридического лица; фамилия, имя, отчество (при наличии) исполнителя - индивидуального предпринимателя;
- б) место нахождения или место жительства исполнителя;
- в) наименование или фамилия, имя, отчество (при наличии) заказчика, телефон заказчика;
- г) место нахождения или место жительства заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) представителя исполнителя и (или) заказчика, реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя исполнителя и (или) заказчика;
- е) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося, его место жительства, телефон (указывается в случае оказания платных

- образовательных услуг в пользу обучающегося, не являющегося заказчиком по договору);
- ж) права, обязанности и ответственность исполнителя, заказчика и обучающегося;
 - з) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты; и) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
 - к) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы (часть образовательной программы определенного уровня, вида и (или) направленности);
 - л) форма обучения;
 - м) сроки освоения образовательной программы (продолжительность обучения);
 - н) вид документа (при наличии), выдаваемого обучающемуся после успешного освоения им соответствующей образовательной программы (части образовательной программы);
 - о) порядок изменения и расторжения договора;
 - п) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых платных образовательных услуг.

3.5. Договор не может содержать условия, которые ограничивают права лиц, имеющих право на получение образования определенного уровня и направленности и подавших заявление о приеме на обучение (далее - поступающие), и обучающихся или снижают уровень предоставления им гарантий по сравнению с условиями, установленными законодательством Российской Федерации об образовании. Если условия, ограничивающие права поступающих и обучающихся или снижающие уровень предоставления им гарантий, включены в договор, такие условия не подлежат применению.

3.6. Сведения, указанные в договоре, должны соответствовать информации, размещенной на официальном сайте образовательной организации в

информационно - телекоммуникационной сети «Интернет» на дату заключения договора.

3.7. По каждому виду платных образовательных услуг исполнитель разрабатывает образовательные программы с календарно-тематическим планированием занятий и расписание занятий по платным образовательным услугам, утвержденные исполнителем, в лице директора.

3.8. Исполнитель заключает соглашения (договор) со специалистами на выполнение платных образовательных услуг.

3.9. Исполнитель контролирует качество оказания платных образовательных услуг. Директор издаёт приказы об организации конкретных платных образовательных услуг, в которых предусматриваются: состав участников, утверждение сметы, расписание, учебные планы и образовательные программы.

4. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

4.1. Общее руководство в области оказания платных образовательных услуг осуществляется директором МБОУ Школы № 41 «Гармония» г. о. Самара.

Директор подписывает договоры с Заказчиком и Обучающимся от имени Исполнителя и осуществляет другие распорядительные функции согласно Уставу Школы. При значительном объёме предоставляемых платных образовательных услуг и необходимости координации их оказания, директором Школы назначаются должностные лица ответственные за оказание платных образовательных услуг из числа заместителей директора.

4.2. Для оказания платных образовательных услуг формируется педагогический состав из числа учителей МБОУ Школы № 41 «Гармония» г. о. Самара и привлечённых работников на основе трудовых договоров.

4.3. Договоры на оказание платных образовательных услуг заключаются заказчиком (родителями или законными представителями обучающегося) и

обучающимся в случае достижения им 14-летнего возраста в качестве третьей стороны.

4.4. Платные образовательные услуги оказываются по программам, рекомендованным Министерством образования РФ, а так же по авторским компилятивным программам, одобренным методическими советами МБОУ Школы № 41 «Гармония» г. о. Самара.

4.5. В процессе оказания платных образовательных услуг может проводиться итоговая и промежуточная аттестации.

5. ПОРЯДОК ПРИЁМА ОБУЧАЮЩИХСЯ В ГРУППЫ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ И ТРЕБОВАНИЯ К НИМ

5.1. Прием в группы для оказания платных образовательных услуг осуществляется в соответствие принципов: «добровольности», «доступности» и «полноты и достоверности информации».

5.2. Исполнитель обязан до заключения договора и в период его действия предоставлять заказчику достоверную информацию о себе и об оказываемых платных образовательных услугах, обеспечивающую возможность их правильного выбора.

5.3. Исполнитель обязан довести до заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным законом "Об образовании в Российской Федерации".

5.4. Информация, предусмотренная пунктами 5.2. и 5.3. настоящих Правил, предоставляется исполнителем в месте фактического осуществления образовательной деятельности, а также в месте нахождения филиала организации, осуществляющей образовательную деятельность.

5.5. Исполнитель обязан довести до заказчика (в том числе путем размещения в удобном для обозрения месте) информацию, содержащую следующие сведения:

- а) Сведения о наличии лицензии на право осуществления соответствующей образовательной деятельности и ее реквизитах, свидетельства о государственной аккредитации с указанием регистрационного номера, срока действия и органа, его выдавшего;
- б) Уровень и направленность платных образовательных услуг, формы и сроки их освоения;
- в) Стоимость платных образовательных услуг;
- г) Порядок приема (набора) на платные образовательные услуги.

5.6. Исполнитель обязан предоставить для ознакомления по требованию Заказчика:

- а) Устав Учреждения;
- б) Иные документы и сведения, относящиеся к договору об оказании платной образовательной услуге.

5.7. Прием в группы для оказания платных образовательных услуг в соответствие с принципом доступности, проводится на равных условиях для всех поступающих, если действующим законодательством не установлены исключения и особые права при приеме на обучение.

6. МЕТОДИКА РАСЧЕТА ЦЕНЫ

6.1. Основной целью введения методики данного расчета, является сочетание экономических интересов образовательной организации и потребительской услуги, создание единого механизма формирования цены на платные образовательные услуги (далее ПОУ).

6.2. Формирование цен на ПОУ основано на принципе полного возмещения затрат образовательной организации на оказание данной услуги, при котором стоимость услуг складывается из экономически обоснованных затрат с учетом конъюнктуры рынка, требований к качеству оказания услуг на основе стоимости затраченных на ее осуществление ресурсов.

6.3. Плата за оказание ПОУ формируется на основе анализа себестоимости

оказания платной услуги в предшествующие периоды, прогнозируемого уровня инфляции на предстоящий период, с учетом существующего и прогнозируемого объема предложений и спроса на аналогичные рыночные услуги, требований к качеству платной услуги в соответствии с показателями муниципального задания, а также с учетом положений настоящего Порядка.

6.4. Затраты учреждения делятся на затраты, непосредственно связанные с оказанием платных услуг (прямые затраты), затраты, необходимые для обеспечения деятельности учреждения в целом (накладные затраты), и затраты на развитие материально-технической базы учреждения.

6.5. К прямым затратам относятся:

затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (основной персонал), в том числе начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством;

затраты на персонал, обеспечивающий организационно-техническое обеспечение оказания платной услуги (вспомогательный персонал), в том числе начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством;

затраты на материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;

затраты на приобретение услуг, необходимых для оказания платной услуги и полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги;

затраты на амортизацию оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;

прочие затраты, отражающие специфику оказания платной услуги.

6.6. К накладным затратам относятся:

затраты на персонал учреждения, не участвующий непосредственно в процессе оказания платной услуги (далее – персонал, обеспечивающий поддержание эксплуатационных характеристик здания, в котором оказываются платные услуги);

затраты на хозяйственные нужды – приобретение материальных запасов, оплату услуг связи, транспортных услуг, коммунальных услуг, обслуживание, текущий ремонт объектов, на базе которых реализуются платные услуги (далее – затраты общехозяйственного назначения);

затраты на уплату налогов, пошлин и иных обязательных платежей (кроме начислений на фонд оплаты труда, установленных законодательством);

затраты на амортизацию имущества и оборудования общехозяйственного назначения, которые полностью не потребляются в процессе оказания определенной платной услуги и используются также для осуществления иных видов деятельности, непосредственно не связанных с ее оказанием.

6.7. Затраты на оказание платной услуги рассчитываются по формуле:

$$Z_{\text{усл}} = Z_{\text{оп}} + Z_{\text{вп}} + Z_{\text{мз}} + Z_{\text{пу}} + A_{\text{усл}} + Z_{\text{пр}} + Z_{\text{н}} + Z_{\text{мтб}},$$

где:

$Z_{\text{усл}}$ – затраты на оказание платной услуги;

$Z_{\text{оп}}$ – прямые затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги, в том числе начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством;

$Z_{\text{вп}}$ – прямые затраты на персонал, обеспечивающий организационно-техническое обеспечение оказания платной услуги (вспомогательный персонал), в том числе начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством;

$Z_{\text{мз}}$ – прямые затраты на материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;

$Z_{\text{пу}}$ – прямые затраты на приобретение услуг, необходимых для оказания платной услуги и полностью потребляемых в процессе оказания

платной услуги;

$A_{\text{усл}}$ – прямые затраты на амортизацию оборудования, используемого

в процессе оказания платной услуги;

$Z_{\text{пр}}$ – прочие прямые затраты, отражающие специфику оказания платной услуги;

$Z_{\text{н}}$ – накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги;

$Z_{\text{мтб}}$ – затраты на развитие материально-технической базы учреждения.

6.8. Затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги, включают затраты на оплату труда и начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством, основного персонала, связанного с предоставлением платной услуги.

Затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги, рассчитываются по формуле:

$$Z_{\text{оп}} = OT_{\text{ч}} \times T_{\text{усл}},$$

где:

$Z_{\text{оп}}$ – затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги;

$OT_{\text{ч}}$ – повременная (часовая) ставка оплаты труда по штатному расписанию для оказания платных услуг (включая начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством);

$T_{\text{усл}}$ – норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги.

Норма рабочего времени, затрачиваемого основным персоналом на оказание платной услуги, и повременная (часовая) ставка оплаты труда по штатному расписанию для оказания платной услуги могут определяться

двумя способами:

а) на основе существующих норм и нормативов рабочего времени на проведение работ в рамках оказания платной услуги;

б) на основе фактических трудозатрат основного персонала на проведение работ в рамках оказания платной услуги.

6.9. Затраты на персонал, обеспечивающий организационно-техническое обеспечение оказания платной услуги (вспомогательный персонал), включают затраты на оплату труда и начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством, вспомогательного персонала. Затраты на персонал, обеспечивающий организационно-техническое обеспечение оказания платной услуги, рассчитываются по формуле:

$$Z_{\text{вп}} = Z_{\text{оп}} \times K \times k_1 + Z_{\text{оп}} \times K \times k_2 + Z_{\text{оп}} \times K \times k_3 + Z_{\text{оп}} \times K \times k_4,$$

где:

$Z_{\text{вп}}$ – затраты на персонал, обеспечивающий организационно-техническое обеспечение оказания платной услуги (вспомогательный персонал), в том числе начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством;

$Z_{\text{оп}}$ – затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги, в том числе начисления на фонд оплаты труда, установленные законодательством;

K – коэффициент затрат на организационно-техническое обеспечение платной услуги персоналом, обеспечивающим организационно-техническое обеспечение платной услуги (вспомогательный персонал). Данный коэффициент устанавливается руководителем учреждения самостоятельно на основе расчета фактических потребностей в трудовых функциях вспомогательного персонала в диапазоне от 0 до 0,6;

k_1, k_2, k_3, k_4 – коэффициенты, отражающие степень затрат вспомогательного персонала по видам трудовых функций:

k_1 – не более 0,25 – затраты на документационно-информационное сопровождение платной услуги;

k_2 – не более 0,50 – затраты на экономико-бухгалтерское сопровождение платной услуги;

k_3 – не более 0,35 – затраты на организационно-нормативное сопровождение и контроль по оказанию платной услуги;

k_4 – не более 0,20 – затраты на санитарно-техническое сопровождение при оказании платной услуги.

Конкретное значение коэффициентов k_1, k_2, k_4 устанавливается руководителем учреждения, исходя из фактических потребностей в сопровождении платной услуги в обозначенных диапазонах.

Конкретное значение коэффициента k_3 устанавливается приказом Департамента образования Администрации городского округа Самара на период оказания платной услуги.

При этом сумма коэффициентов k_1, k_2, k_3, k_4 не может превышать 1,0.

6.10. Прямые затраты на материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги, рассчитываются по формуле:

$$З_{мз} = \sum (МЗ_m \times Ц_m),$$

где:

$З_{мз}$ – затраты на материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги;

$МЗ_m$ – объем материальных запасов определенного типа m

в натуральном выражении;

C_m – цена приобретаемых материальных запасов типа m .

При определении затрат на материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги ($Z_{мз}$), учитываются только те затраты, которые непосредственно потребляются при оказании платной услуги и могут быть однозначно к ней отнесены.

Если материальные запасы потребляются не только при оказании рассматриваемой платной услуги, но и при оказании других услуг, а также при осуществлении иных видов деятельности организации, то такие затраты относятся к накладным затратам (Z_n).

Прямые затраты на материальные запасы в натуральном выражении могут определяться двумя способами:

а) исходя из установленных в нормативных правовых и методических документах норм и нормативов использования материальных запасов на оказание платной услуги;

б) на основе фактически сложившегося уровня использования материальных запасов за период, предшествующий плановому, который определяется по формуле:

$$MЗ_m = \frac{\Gamma MЗ_m}{A},$$

где:

$\Gamma MЗ_m$ – годовые затраты материальных запасов в натуральном выражении на оказание платной услуги одного типа;

A – количество оказанных за год платных услуг одного типа.

Цена приобретаемых материальных запасов C_m устанавливается на уровне сложившейся в регионе средней рыночной стоимости приобретения таких запасов за отчетный период, определяемой на основе официальных статистических данных.

6.11. Прямые затраты на приобретение услуг, необходимых для оказания платной услуги и полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги, рассчитываются по формуле:

$$Z_{пу} = \sum(ПУ_p \times Ц_p),$$

где:

$ПУ_p$ – количество приобретаемых услуг p , необходимых для оказания платной услуги и полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги;

$Ц_p$ – цена приобретаемых услуг p , необходимых для оказания платной услуги и полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги.

Цена приобретаемых услуг устанавливается на уровне сложившейся в регионе средней рыночной стоимости таких услуг, определяемой на основе официальных статистических данных либо при отсутствии таких данных – на основе усредненных тарифов на такие услуги в регионе.

6.12. Прямые затраты на амортизацию оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги, рассчитываются по формуле:

$$A_{усл} = \frac{\sum \Gamma A_k}{B},$$

где:

$A_{усл}$ – прямые затраты на амортизацию оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги;

ΓA_k – годовой объем износа оборудования типа k , используемого только при оказании платной услуги;

B – количество оказанных за год платных услуг рассматриваемого типа.

Годовой объем износа оборудования типа k , используемого только при оказании платной услуги (ΓA_k), может рассчитываться двумя способами:

а) если оборудование используется только для оказания

рассматриваемого вида платной услуги, то используются данные об общей сумме износа;

б) если возможно определить время работы оборудования при оказании рассматриваемого вида платной услуги в часах, то годовой объем износа оборудования типа k , используемого только при оказании платной услуги, рассчитывается по формуле:

$$\Gamma A_k = \sum \frac{A_k \times D_k}{T_k},$$

где:

A_k – годовой износ оборудования типа k ;

D_k – время работы оборудования для оказания рассматриваемого вида платной услуги определенного типа;

T_k – общее время работы оборудования за год (если отсутствуют точные данные, то может быть определено как количество рабочих дней в году).

В случае если оборудование используется для других видов услуг (работ) или выделить виды деятельности, для которых используется оборудование, затруднительно, затраты на амортизацию такого оборудования учитываются в составе накладных затрат.

6.13. Объем накладных затрат, относимых на стоимость платной услуги, рассчитывается по формуле:

$$З_n = \frac{((З_{сз} \div S_3 \div 8760) \times (S_n \times T_ч)) \times K_{\phi}}{Ч_о},$$

где:

$З_n$ – объем накладных затрат;

$Z_{сз}$ – затраты на содержание здания, в котором оказывается платная услуга, в расчетном году;

S_z – площадь здания, в котором оказывается платная услуга согласно техническому паспорту здания;

8760 – количество часов функционирования здания в год (365 дней x 24 часа = 8760 часов);

S_n – площадь помещения, в котором оказывается платная услуга в расчетном году согласно техническому паспорту здания;

$T_ч$ – количество часов оказания платной услуги согласно образовательной программе и расписанию занятий. Под часом оказания платной услуги понимается абсолютное время, затраченное непосредственно на реализацию платной услуги с учетом требуемых перерывов (перемен) в расчете на астрономический час ($T_ч = (\text{время занятия (в минутах)} + \text{время на перерыв (в минутах)}) \div 60 \text{ минут}$), при предоставлении 1 единицы платной услуги;

K_Φ – коэффициент увеличения затратности функционирования помещения в дневные часы по сравнению с ночными ($K_\Phi=10,8$). В случаях, когда в силу специфичности конструктивных особенностей здания и особенностей эксплуатации его инженерных систем доля накладных затрат превышает 20 % от цены платной услуги, руководитель учреждения самостоятельно понижает K_Φ до таких значений, при которых доля накладных затрат не будет ниже 10%.

$Ч_о$ – число обучающихся, получающих платную услугу в помещении, в котором оказывается платная услуга, согласно расписанию занятий.

Затраты на содержание здания в год, в котором оказывается платная услуга ($З_{сз}$), рассчитываются по формуле:

$$З_{сз} = З_{тп} + З_{охн} + А_{охн} + З_{нал} ,$$

где:

$З_{тп}$ – затраты на содержание персонала, обеспечивающего поддержание эксплуатационных характеристик здания, в котором оказываются платные услуги, включающие в себя:

затраты на оплату труда и начисления на выплаты по оплате труда персонала, обеспечивающего поддержание эксплуатационных характеристик здания (вспомогательный персонал) (с учетом индексации заработной платы);

нормативные затраты на командировки персонала, обеспечивающего поддержание эксплуатационных характеристик здания (вспомогательный персонал) (с учетом удорожания транспортных услуг);

затраты на повышение квалификации персонала, обеспечивающего поддержание эксплуатационных характеристик здания (вспомогательный персонал).

$З_{охн}$ – затраты общехозяйственного назначения, включающие в себя:

затраты на материальные и информационные ресурсы, услуги в области информационных технологий (в том числе приобретение неисключительных (пользовательских) прав на программное обеспечение);

затраты на коммунальные услуги, услуги связи, транспорта, услуги банков, затраты на прочие услуги, потребляемые организацией при оказании платной услуги (с учетом удорожания оказываемых услуг);

затраты на содержание имущества, в том числе на охрану (обслуживание систем видеонаблюдения, тревожных кнопок, систем контроля доступа в здание и т.п.), затраты на противопожарную безопасность (обслуживание оборудования, систем охранно-пожарной сигнализации и т.п.), затраты на текущий ремонт по видам основных фондов, содержание прилегающей территории, арендную плату за пользование имуществом (в случае если аренда необходима для оказания платной услуги), затраты на уборку помещений, содержание транспорта, приобретение топлива для котельных, санитарную обработку помещений.

$A_{\text{охн}}$ – амортизация имущества и оборудования общехозяйственного назначения, исходя из балансовой стоимости и годовой нормы износа.

$Z_{\text{нал}}$ – затраты на уплату налогов, пошлин и иных обязательных платежей (за исключением начислений на фонд оплаты труда, установленных законодательством).

6.14. Затраты на развитие материально-технической базы ($Z_{\text{мтб}}$) определяются учреждением самостоятельно. По решению руководителя учреждения затраты на развитие материально-технической базы ($Z_{\text{мтб}}$) могут включать, в том числе расходы на приобретение товаров, работ, услуг, связанных с обеспечением безопасного пребывания в учреждении участников образовательного процесса.

6.15. Обязательным условием при определении структуры цены на платную услугу является следующее соотношение: прямые затраты на оплату труда основного и вспомогательного персонала ($Z_{\text{оп}} + Z_{\text{вп}}$) не должны превышать 55 % от размера платы за предоставление платной услуги ($Z_{\text{усл}}$).

6.16. Размер платы на 1 (одного) потребителя за оказание платной услуги за 1

(одно) занятие утверждается руководителем учреждения в соответствии с нижеприведенной таблицей:

№ п/п	Наименование статьи затрат	Сумма, рублей за 1 занятие
1	2	3
1.	Прямые затраты на персонал, непосредственно участвующий в процессе оказания платной услуги (основной персонал)	
2.	Прямые затраты на персонал, обеспечивающий организационно-техническое обеспечение оказания платной услуги (вспомогательный персонал)	
3.	Прямые затраты на материальные запасы, полностью потребляемые в процессе оказания платной услуги	
4.	Прямые затраты на приобретение услуг, необходимых для оказания платной услуги и полностью потребляемых в процессе оказания платной услуги	
5.	Прямые затраты на амортизацию оборудования, используемого в процессе оказания платной услуги	
6.	Прочие затраты, отражающие специфику оказания платной услуги	
7.	Накладные затраты, относимые на стоимость платной услуги	
8.	Затраты на развитие материально-технической базы учреждения	
9.	Размер платы за оказание платной услуги на 1 потребителя за 1 занятие = (1 + 2 + 3 + 4 + 5 +6+7+8)	

7. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ СРЕДСТВ

7.1. Плата за услуги вносится в сроки, установленные договором между Исполнителем и Заказчиком (законным представителем) путём безналичного расчёта.

7.2. Доходы от оказания платных образовательных услуг используются в соответствии с уставными целями и планом финансово-хозяйственной деятельности МБОУ Школы № 41 «Гармония» г. о. Самара.

7.3. МБОУ Школа № 41 «Гармония» г. о. Самара вправе по своему усмотрению расходовать средства, полученные от оказания платных образовательных услуг на:

- оплату труда и налоги с фонда оплаты труда работников, которые принимают непосредственное участие в оказании ПОУ – 20-25%;
- оплату труда и налоги с фонда оплаты труда работников, которые не принимают непосредственного участия в оказании ПОУ – 30-35%;
- до 15% от фонда оплаты труда для премиального фонда педагогическим работникам и остальным сотрудникам образовательного учреждения;
- расходы, связанные с содержанием имущества, расходы на коммунальные услуги, затраты на приобретение материальных запасов (возмещение бюджетных затрат) распределяются пропорционально доле соответствующего дохода в суммарном объеме всех доходов (п.1 ст.272 НК РФ), так как не могут быть непосредственно отнесены на себестоимость (затраты) по конкретному виду деятельности (ПОУ) 10- 20%.

8. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ДОГОВОРА

8.1. Права и обязанности участников образовательного процесса регламентируются действующим законодательством, Уставом МБОУ Школы № 41 «Гармония» г. о. Самара, локальными нормативными актами Школы, настоящим Положением и договором между Заказчиком и Исполнителем.

8.2. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель и заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

8.3. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами (частью образовательной программы), заказчик вправе по своему выбору потребовать:

- а) безвозмездного оказания образовательных услуг;

б) соразмерного уменьшения стоимости оказанных платных образовательных услуг;

в) возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных платных образовательных услуг своими силами или третьими лицами.

8.4. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки платных образовательных услуг не устранены исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанных платных образовательных услуг или иные существенные отступления от условий договора.

8.5. Если исполнитель нарушил сроки оказания платных образовательных услуг (сроки начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг и (или) промежуточные сроки оказания платной образовательной услуги) либо если во время оказания платных образовательных услуг стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, заказчик вправе по своему выбору:

а) назначить исполнителю новый срок, в течение которого исполнитель должен приступить к оказанию платных образовательных услуг и (или) закончить оказание платных образовательных услуг;

б) поручить оказать платные образовательные услуги третьим лицам за разумную цену и потребовать от исполнителя возмещения понесенных расходов;

в) потребовать уменьшения стоимости платных образовательных услуг;

г) расторгнуть договор.

8.6. По инициативе исполнителя договор может быть расторгнут в одностороннем порядке в следующем случае:

а) применение к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

б) невыполнение обучающимся по образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;

в) установление нарушения порядка приема в осуществляющую образовательную деятельность организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в эту образовательную организацию;

г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;

д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) обучающегося.

8.7. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и (или) окончания оказания платных образовательных услуг, а также в связи с недостатками платных образовательных услуг.

9. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

9.1. Все споры, возникающие между сторонами, заключившими договор об оказании платных образовательных услуг с МБОУ Школой № 41 «Гармония» г. о. Самара, разрешаются в соответствии с ГК РФ и Законом РФ «О защите прав потребителей».

9.2. Контроль за законностью при оказании МБОУ Школой № 41 «Гармония» г. о. Самара платных образовательных услуг, осуществляется Учредителем.

ДОГОВОР ОБ ОКАЗАНИИ ПЛАТНЫХ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ УСЛУГ

г. Самара

" ____ " _____ 20 ____ г.

муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа 41 «Гармония» с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Самара (МБОУ Школа № 41 «Гармония» г.о. Самара), в дальнейшем – Исполнитель, на основании лицензии 63 Л 01 № 0002699 от 14 декабря 2016 года, выданной Министерством образования и науки Самарской области, бессрочно и свидетельства о государственной аккредитации серия 63А01 № 0000873 от 25 января 2017 года, выданного Министерством образования и науки Самарской области на срок до 19 декабря 2026 года, в лице *директора Пичкурова Сергея Владимировича,* действующего на основании Устава, утвержденного распоряжением первого заместителя главы городского округа Самара от 25.10.2019 г. №2970, с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение) именуем __ в дальнейшем "Заказчик", действующий в интересах несовершеннолетнего

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение, адрес места жительства)

именуем __ в дальнейшем "Обучающийся"

и _____
(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, зачисляемого на обучение)

именуем __ в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель предоставляет, а Заказчик оплачивает образовательные услуги, оказываемые в пределах федеральных государственных требований в соответствии с образовательной программой Исполнителя, наименование, стоимость и количество часов, которые определяются в Приложении №1, являющееся неотъемлемой частью настоящего Договора.

2. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

2.1. Исполнитель вправе:

2.1.1. Применять к Обучающемуся меры поощрения и меры дисциплинарного взыскания в соответствии с законодательством Российской Федерации, учредительными документами Исполнителя, настоящим Договором и локальными нормативными актами Исполнителя.

2.2. Заказчик вправе получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора.

2.3. Обучающемуся предоставляются академические права в соответствии с [частью 1 статьи 34](#) Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". Обучающийся также вправе:

2.3.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления услуг, предусмотренных [разделом I](#) настоящего Договора.

2.3.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.

2.3.3. Пользоваться в порядке, установленном локальными нормативными актами,

имуществом Исполнителя, необходимым для освоения образовательной программы.

2.3.4. Принимать в порядке, установленном локальными нормативными актами, участие в социально-культурных, оздоровительных и иных мероприятиях, организованных Исполнителем.

2.3.5. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений, навыков и компетенций, а также о критериях этой оценки.

3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

3.1. Исполнитель обязан:

3.1.1. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платных образовательных услуг в порядке и объеме, которые предусмотрены **Законом** Российской Федерации "О защите прав потребителей" и Федеральным **законом** "Об образовании в Российской Федерации".

3.1.2. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление образовательных услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора. Образовательные услуги оказываются в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями, учебным планом, в том числе индивидуальным, и расписанием занятий Исполнителя.

3.1.3. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной образовательной программой условия ее освоения.

3.1.4. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (с учетом оплаты услуг, предусмотренных **разделом I** настоящего Договора).

3.1.5. Принимать от Обучающегося и (или) Заказчика плату за образовательные услуги.

3.1.6. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

3.2. Заказчик обязан своевременно вносить плату за предоставляемые Обучающемуся образовательные услуги, указанные в **разделе I** настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.

3.3. Обучающийся обязан соблюдать требования, установленные в **статье 43** Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", в том числе:

3.3.1. Выполнять задания для подготовки к занятиям, предусмотренным учебным планом, в том числе индивидуальным.

3.3.2. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия на занятиях.

3.3.3. Обучаться в образовательной организации по образовательной программе с соблюдением требований, установленных федеральным государственным образовательным стандартом или федеральными государственными требованиями и учебным планом, в том числе индивидуальным, Исполнителя.

3.3.4. Соблюдать требования учредительных документов, правила внутреннего распорядка и иные локальные нормативные акты Исполнителя.

4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты

4.1 Полная стоимость платных образовательных услуг за весь период обучения составляет _____ **рублей**.

4.2. Заказчик ежемесячно оплачивает услуги, указанные в Приложении № 1 к настоящему Договору, в сумме _____ **рублей**. Заказчик, по желанию,

единовременно может оплатить услугу за несколько месяцев, либо за весь период обучения.

4.3. Оплата производится Заказчиком Исполнителю не позднее 10 числа каждого месяца в безналичном порядке на счет, указанный в разделе 9 настоящего Договора. Оплата услуг удостоверяется Исполнителем квитанцией об оплате (копия - курирующему учителю).

4.4. На оказание образовательных услуг, предусмотренных настоящим Договором, может быть составлена смета.

4.5. Увеличение стоимости образовательных услуг после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.

5. Основания изменения и расторжения Договора

5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.

5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:

просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;

невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;

в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно:

по инициативе Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося, в том числе в случае перевода Обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;

по инициативе Исполнителя в случае применения к Обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;

по обстоятельствам, не зависящим от воли Обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего Обучающегося и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.

5.5. Обучающийся/Заказчик (ненужное вычеркнуть) вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося

6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и Договором.

7. Срок действия Договора

7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

8. Заключительные положения

8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в сети "Интернет" на дату заключения настоящего Договора.

8.2. Под периодом предоставления образовательной услуги (периодом обучения) понимается срок обучения, указанный в Приложении №1 к Договору.

8.3. Настоящий Договор составлен в _____ экземплярах, по одному для каждой из

Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.

8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

9. Адреса и реквизиты сторон

Исполнитель	Заказчик	Обучающийся
<p>муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Школа 41 «Гармония» с углубленным изучением отдельных предметов» городского округа Самара (МБОУ Школа № 41 «Гармония» г.о. Самара)</p>	<p>ФИО: _____ _____ _____ _____ паспортные данные: _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____</p>	<p>ФИО: _____ _____ _____ _____ паспортные данные: _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____</p>
<p>ИНН 6316034945 КПП 631601001 Юридический адрес: 443110, г. Самара, ул. Осипенко, 6 УФК по Самарской области (МБОУ Школа № 41 «Гармония» г.о. Самара л/с 206.07.024.0 в Департаменте финансов Администрации городского округа Самара) ЕКС 40102810545370000036 р/с 03234643367010004200 ОТДЕЛЕНИЕ САМАРА БАНКА РОССИИ//УФК по Самарской области г. Самара БИК ТОФК 013601205 КБК 00000000000000000130 ОКТМО 36701330</p>	<p>адрес места жительства: _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ контактный телефон: _____ _____</p>	<p>адрес места жительства: _____ _____ _____ _____ _____ _____ _____ контактный телефон: _____ _____</p>
<p>Подпись: _____ С.В. Пичкуров</p>	<p>Подпись: _____ / _____</p>	<p>Подпись: _____ / _____</p>